

V ý r o č n í z p r á v a o č i n n o s t i š k o l y z a š k o l n í r o k 2 0 1 9 / 2 0 2 0

1. Základní údaje o škole a školské radě:

Název školy : Střední odborná škola služeb s.r.o.
Pavlovická 16/51
772 00 Olomouc - Pavlovičky

IČO : 25 36 50 61

IZO : 600 017 028

Zřizovatel : Mgr. Anna Loubalová, Anna Potůčková

Ředitel : Mgr. Bc. Iveta Hennesmairlová, DiS., od 1. 7. 2015

Školská rada : má tři členy a ve své činnosti se řídí § 167 a 168 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Členové školské rady jsou jmenováni a voleni podle volebního řádu školské rady, pravidelně se schází, stávající předsedkyně je Mgr. Renáta Rellová

Telefon : 585 224 587
731 235 003

Fax : 585 224 587

e-mail : soos@soos.cz

webové stránky: www.SOOS.CZ

Charakteristika školy

Střední odborná škola služeb s.r.o. byla zřízena v roce 1992. Od 1. září 2011 probíhá výuka ve vlastní školní budově v Olomouci, Pavlovická 16/51. Zaměření školy na cestovní ruch udává zájem žáků o cestování, zahraniční zájezdy, náplň odborných praxí, možnosti absolvování praxe v zahraničí, zájem o studium cizích jazyků a další akce související s cestovním ruchem. Mnozí absolventi pokračují ve studiu na vyšších odborných nebo vysokých školách stejného nebo podobného zaměření a mají velmi dobré uplatnění na trhu práce jak v České republice, tak v zahraničí. Škola je také aktivní v oblasti projektové činnosti, např. Erasmus+, projekty OP VVV (Šablony), APIV (inkluze) atd. Odborná učební praxe probíhá u sociálních partnerů přímo na jejich pracovištích (oblast hotelnictví a cestovního ruchu), a to již od 1. ročníku, souvislá odborná praxe probíhá jak ČR, tak i v zahraničí, např. v Rakousku a Řecku. Žáci se každoročně účastní množství mimoškolních akcí, exkurzí, a to jednodenních i vícedenních. Škola vydává školní časopis „Cestovní horečka“, který je redigován samotnými žáky, a na dění školy se žáci podílejí v rámci žakovského parlamentu. Ve škole pracuje ŠPP. Žáky je škola vnímána jako kvalitní škola s individuálním přístupem ke každému z nich.

Základní cíle školy:

- pokračovat v materiálním a didaktickém vybavování školy
- inovovat školní vzdělávací program
- nadále zkvalitňovat výuku a její zaměření na praxi
- propojovat teoretickou výuku s výukou praktickou a zejména s praxí tuzemskou i zahraniční
- průběžně se zapojovat do projektů a programů EU
- rozšiřovat mezinárodní spolupráci školy s partnerskými organizacemi z oblasti služeb ČR
- pokračovat v systematizované a kvalitní přípravě žáků na státní maturitu

2. Přehled oborů vzdělání

Kód a název oboru	65-42-M / 02 Cestovní ruch ŠVP Služby v oblasti cestovního ruchu ŠVP Management cestovního ruchu a hotelnictví
Ukončení studia	maturita
Forma studia	denní
Druh studia	střední odborné
Další vzdělávání ve škole	-----

3. Personální zabezpečení činnosti školy

Zaměstnanci (PP a VPP)

Vyučující	Předměty
Mgr. Lucie Krejčí	Aprobace ZEM, NEJ, odborné předměty CR v daném školním roce vyučovala ZEM, NEJ, PAC, PEK, MCR
Mgr. Eva Růžicková	Aprobace ANJ, TV v daném školním roce vyučovala ANJ, TV
Mgr. Pavle Stůj	Aprobace DEJ, CJL v daném školním roce vyučoval CJL, DDK
Mgr. Kamila Misterová	Aprobace ŠJ, odborník z praxe v oblasti CR v daném školním roce vyučovala ŠJ, OPR
Ing. Michal Šindler	Aprobace odborné ekonomické předměty, předměty cestovního ruchu v daném školním roce vyučoval UCE, EKO, MCR, TOS, HOM, ŘLZ
Mgr. Dagmar Voltnerová	Aprobace ANJ v daném školním roce vyučovala ANJ
Mgr. Jana Mazánková	Výchovný poradce Aprobace NEJ, ZSV v daném školním roce vyučovala NEJ, ZSV, PRK,
Mgr. Renat Rellová	Aprobace MAT, DG, VT v daném školním roce vyučovala MAT, ICT, PEK
Mgr. Bc. Iveta Hennesmaierová, DiS.	Aprobace NEJ, DDK, odborné předměty cestovního ruchu, praxe v daném školním roce vyučovala DDK, OPR
Mgr. Ondřej Tesař	Aprobace TV, speciální pedagogika v daném školním roce vyučoval TV, ICT, asistent pedagoga

Eva Hlaviznová	Vyučující odborná učební praxe
RNDr. Dagmar Vašutová	Aprobace ZPV v daném školním roce vyučovala
Mgr. Anna Fekiačová	Aprobace RJ, FRJ v daném školním roce vyučovala RJ
Bc. Šárka Korčáková, DiS.	Vyučující odborná učební praxe v daném školním roce vyučovala OPR, TOS
Irena Navrátilová	Sekretariát školy
Pavla Andrašíková, DiS.	Sekretariát školy

Kolektiv pedagogických pracovníků je aktivní, spolupracuje na školních projektech a mimoškolních akcích. Od 1. 9. 2009 aplikuje škola nový školní vzdělávací program, který je dále rozlišován dle zaměření, ve školním roce 2019/2020 se nadále pokračuje v ŠVP Management cestovního ruchu a hotelnictví. Tento školní vzdělávací program je zaměřen cíleně na přípravu středního managementu v oblasti cestovního ruchu a hotelnictví s vysokou dotací odborné praxe, tudíž je kladen velký důraz nejen na aprobaci vyučujících, ale také na jejich zkušenosti v oboru. V letošním roce, bohužel, vzhledem k situaci s COVID – 19, nemohlo být penzum odborné praxe žáků splněno.

Pedagogové se účastní dalšího vzdělávání v oblasti např.: cizí jazyky, výchovné poradenství, inkluze, ICT, čtenářská gramotnost, dále vzdělávání v rámci projektu Šablony II, APIV, účastní se odborně pedagogických besed, konferencí, seminářů a školení, webinářů RVP CZ. I díky tomu v období zákazu osobní přítomnosti žáků prokázal tým vyučujících velkou flexibilitu a rychlé zvládnutí situace v rámci distanční výuky.

Minimálně jednou měsíčně probíhá pedagogická rada, která od 10.3.2020 probíhala jedenkrát týdně online. Na pedagogických radách, pracovních poradách a v rámci předmětových komisí byla řešena běžná agenda, ale zároveň probíhaly podnětné inovativní diskuse přinášející zkvalitnění pedagogické a výchovné práce školy v rámci běžné i mimořádné pandemické situace.

4. Údaje o přijímacím řízení

Na základě kritérií přijímacího řízení se do 1. kola přijímacího řízení pro školní rok 2020/2021 přihlásilo 71 uchazečů. Přijímací řízení proběhlo mimořádně až v měsíci červnu. Byl otevřen jeden první ročník, do kterého nastoupilo 33 žáků.

5. Výsledky vzdělávání a chování žáků(yň)

Přehled prospěchu jednotlivých tříd:

<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Prospělo</i>	<i>Prospělo s vyznamenáním.</i>	<i>Z toho s průměrem 1,0</i>	<i>Neprospělo</i>	<i>Průměr třídy</i>
1.A	30	24	5	0	1	1,851
1.B	20	17	2	2	1	2,201
2.A	32	18	14	3	0	1,588
3.A	32	23	8	3	1	2,034

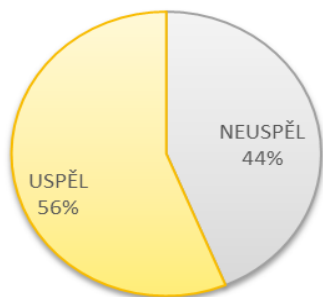
4.A	21	20	1	0	0	2,316
4.B	15	15	0	0	0	2,658
Celkem	150	117	30	8	3	2,108

Vývoj letošního prospěchu žáků ovlivnila situace spojená s distanční výukou, kdy ne všichni žáci byli schopni samostudia.

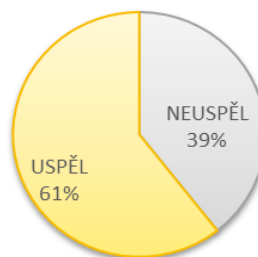
MZ 2020 – jarní část

POČET PŘIHLÁŠENÝCH K JARNÍ ČÁSTI MZ2020 (4.A + 4.B)	35	
	USPĚL	NEUSPĚL/NEÚČASTNIL SE
ÚSPĚŠNOST U MATURITNÍ ZKOUŠKY CELKEM (%)	56%	44%
ÚSPĚŠNOST U SPOLEČNÉ ČÁSTI MZ (%)	61%	39%
ÚSPĚŠNOST U PROFILOVÉ ČÁSTI MZ (%)	78%	22%
	ČESKÝ JAZYK	CIZÍ JAZYK
PRŮMĚRNÉ DOSAŽENÉ SKORE (%)	60,2%	79,9%

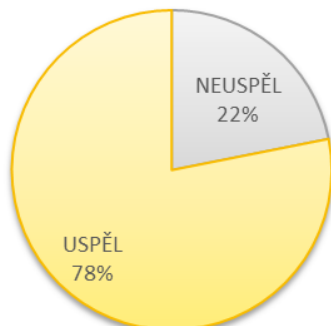
MATURITNÍ ZKOUŠKA
CELKEM - JARNÍ ČÁST



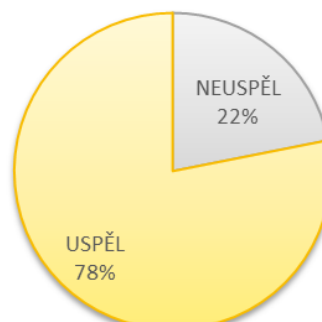
SPOLEČNÁ ČÁST
MATURITNÍ ZKOUŠKY-
JARNÍ ČÁST



PROFILOVÁ ČÁST
MATURITNÍ ZKOUŠKY

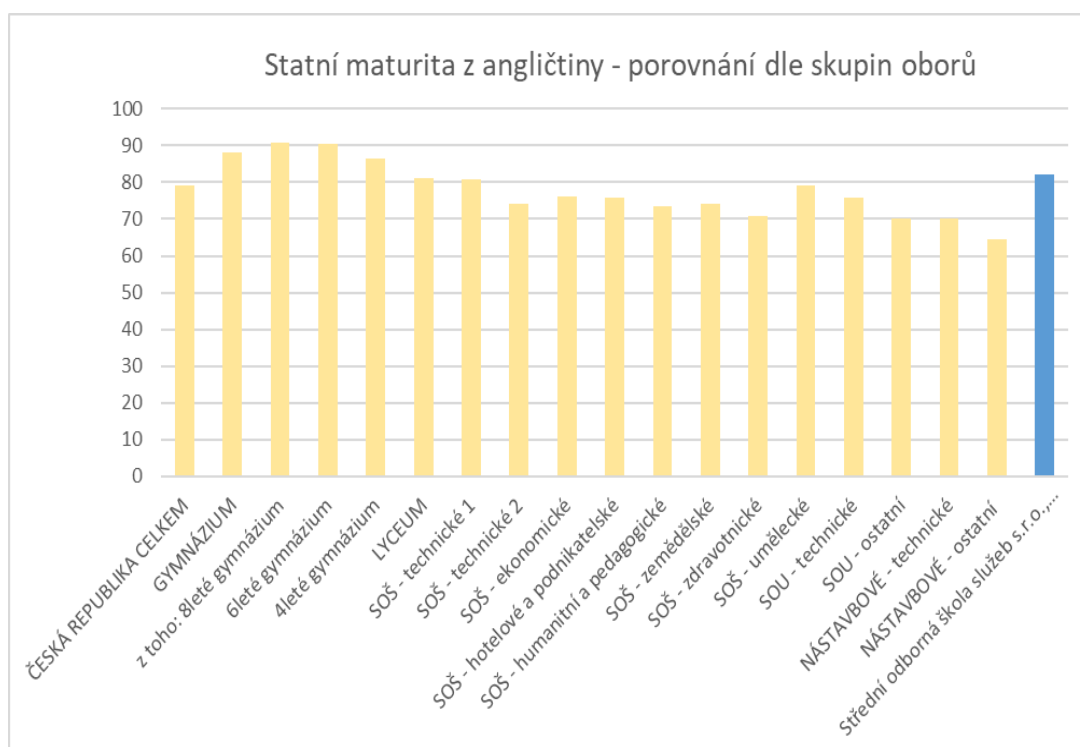


PROFILOVÁ ČÁST
MATURITNÍ ZKOUŠKY



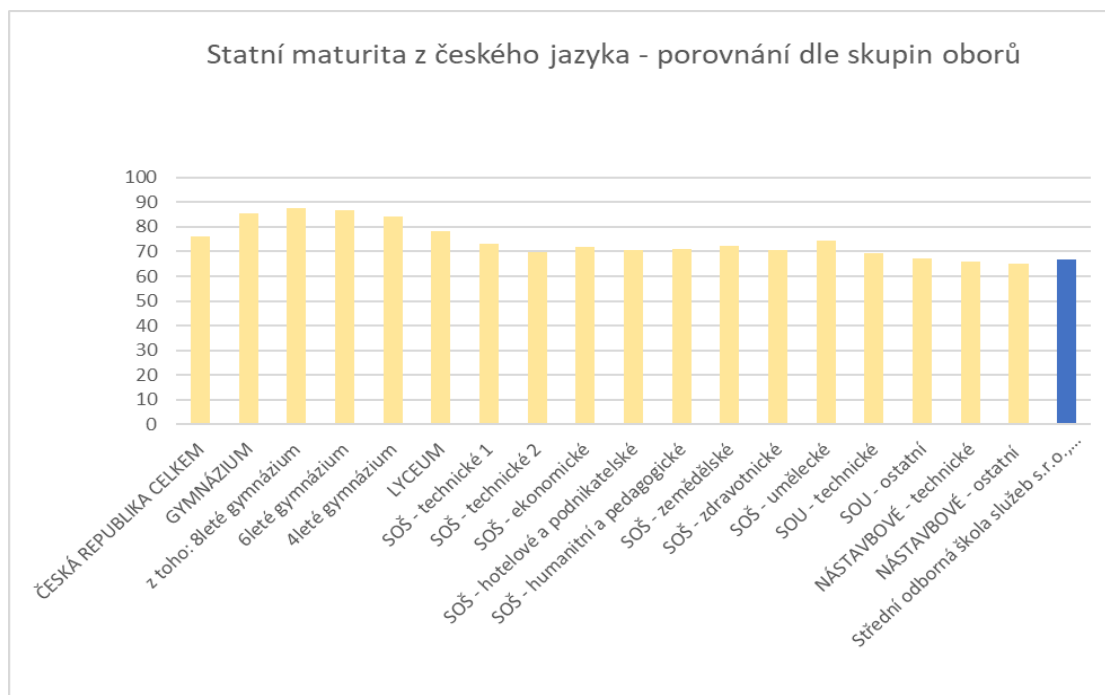
MATURITA Z ANGLIČTINY – POROVNÁNÍ

MATURITA-ANGLIČTINA (JARNÍ ČÁST)	PRŮMĚRNÝ % VÝSLEDEK
ČESKÁ REPUBLIKA CELKEM	79,0
GYMNÁZIUM	88,2
z toho: 8leté gymnázium	90,8
6leté gymnázium	90,6
4leté gymnázium	86,4
LYCEUM	81,1
SOŠ - technické 1	80,7
SOŠ - technické 2	74,2
SOŠ - ekonomické	76,2
SOŠ - hotelové a podnikatelské	75,8
SOŠ - humanitní a pedagogické	73,6
SOŠ - zemědělské	74,3
SOŠ - zdravotnické	71,0
SOŠ - umělecké	79,2
SOU - technické	75,9
SOU - ostatní	70,3
NÁSTAVBOVÉ - technické	70,2
NÁSTAVBOVÉ - ostatní	64,4
Střední odborná škola služeb s.r.o., Olomouc	82,1



MATURITA Z ČESKÉHO JAZYKA – POROVNÁNÍ

MATURITA-ČESKÝ JAZYK (JARNÍ ČÁST)	PRŮMĚRNÝ % VÝSLEDEK
ČESKÁ REPUBLIKA CELKEM	76,0
GYMNÁZIUM	85,6
z toho: 8leté gymnázium	87,5
6leté gymnázium	86,9
4leté gymnázium	84,1
LYCEUM	78,1
SOŠ - technické 1	73,1
SOŠ - technické 2	69,9
SOŠ - ekonomické	71,9
SOŠ - hotelové a podnikatelské	70,4
SOŠ - humanitní a pedagogické	71,0
SOŠ - zemědělské	72,2
SOŠ - zdravotnické	70,6
SOŠ - umělecké	74,5
SOU - technické	69,1
SOU - ostatní	67,1
NÁSTAVBOVÉ - technické	65,8
NÁSTAVBOVÉ - ostatní	65,1
Střední odborná škola služeb s.r.o., Olomouc	66,6



K podzimní části bylo přihlášeno 16 žáků. 2 žáci se ke zkoušce nedostavili, 11 žáků zkoušku vykonalo úspěšně, tři neúspěšně.

6. Prevence sociálně patologických jevů

Výchovný poradce a metodik prevence Mgr. Jana Mazánková pracuje v úzké součinnosti a návaznosti s ostatními pedagogickými pracovníky a rodiči žáků. Vede ŠPP, jehož členy byli v tomto školním roce dále Mgr. Ondřej Tesař, speciální pedagog, externě Mgr. Bc. Ivana Hrubešová, DiS. – speciální pedagožka.

Koncepce ŠPP pro školní rok 2019/2020:

Školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) je zřízeno k zajištění a realizaci výchovně vzdělávací koncepce školy. ŠPP je přímo podřízeno řediteli školy, vedoucím ŠPP je výchovný poradce. Poradenskými pracovníky školy mohou být:

- ♣ výchovný poradce
- ♣ školní metodik prevence
- ♣ školní psycholog
- ♣ školní speciální pedagog

Standardními činnostmi poradenských pracovníků školy jsou služby, které jsou poskytovány žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům.

K obecným cílům týmu ŠPP patří:

- ♣ poskytovat metodickou podporu učitelům – odborná podpora,
- ♣ včasné intervenovat při aktuálních problémech žáků a třídních kolektivů,
- ♣ poskytovat průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem, vytvořit předpoklady pro jeho snižování,
- ♣ vytvořit příznivé klima pro integraci a přijímání kulturních a sociálních odlišností na škole,
- ♣ zajistit podmínky pro možnosti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
- ♣ zajistit kariérové poradenství,
- ♣ realizovat primární prevenci školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů,
- ♣ sledovat účinnost preventivních programů aplikovaných školou a vytvořit pro tyto programy metodické zázemí,
- ♣ prohloubit a zlepšit spolupráci a komunikaci mezi školou a rodiči,
- ♣ zajistit propojenost poradenských služeb poskytovaných školou se službami specializovaných poradenských zařízení (PPP, SPC, SVP a IPS úřadů práce).

Podmínkou pro poskytnutí školní poradenské služby nezletilému žákovi je souhlas jeho zákonných zástupců. Souhlasu zákonného zástupce není potřeba tehdy, když je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí a v případech, kdy soud požádá o psychologické vyšetření žáka. Etický kodex pracovníků školního poradenského pracoviště Tento etický kodex se týká každého odborného pracovníka zaměstnaného na pracovišti ŠPP. Nejdůležitějším kritériem odborného i lidského působení je hájení všech práv klienta, zaručujících mu intimitu, bezpečí, podporu, pomoc a ochranu osobních údajů. Intervencí se chápe akt nebo další následná činnost, kterou pracovník ŠPP (sám nebo ve spolupráci s dalšími odborníky) poskytne ve prospěch klienta. Může se jednat o poradenství, diagnostiku, konzultaci, jednorázovou intervenci, o krátkodobou či dlouhodobou psychoterapeutickou péči, individuální práci s klientem, s dvojicí, rodinou, se třídou apod. Klientem je ten, kdo navazuje kontakt se ŠPP (telefonicky nebo osobní návštěvou) a to za účelem vyhledání rady či pomoci.

VÝCHOVNÝ PORADCE

Standardní činnost výchovného poradce

Poradenské činnosti

- 1) Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků, tj. zejména
 - a) koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství – kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací cesty žáka,
 - b) základní skupinová šetření k volbě povolání, administraci, zpracování a interpretaci zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence a analýzy preferencí v oblasti volby povolání
 - c) individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti (ve spolupráci s třídním učitelem)
 - d) poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků (ve spolupráci s třídním učitelem)
 - e) spolupráce se školními poradenskými zařízeními (poradna, centrum) a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy
 - f) zajišťování skupinových návštěv školy v informačních poradenských střediscích úřadů práce a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek.
- 2) Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky
- 3) Zajišťování nebo zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- 4) Příprava podmínek pro integraci žáků s potřebou podpůrných opatření ve škole, koordinace poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace podpůrných opatření u těchto žáků.
- 5) Poskytování služeb kariérového poradenství žákům/cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám.

Metodické a informační činnosti

- 1) Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence.
- 2) Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.
- 3) Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.
- 4) Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a možnostech využití jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.
- 5) Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
- 6) Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činností výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.
- 7) Koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga.

Formy podpory žáků školního poradenského pracoviště Individualizovaná pomoc učitele Učitel/třídní učitel eviduje počáteční obtíže žáků, provádí pedagogickou diagnostiku pro zjištění žakových vzdělávacích specifik, realizuje dopomoc v hodinách a případně i občasnou pomoc mimo vyučování. Dále vytváří pracovní materiály dle individuálních vzdělávacích potřeb žáka, spolupracuje se zákonnými zástupci. Konzultuje své postupy s ostatními pracovníky ŠPP – pokud se obtíže žáka nevyřeší v průběhu této etapy, iniciuje učitel po dohodě se zákonným zástupcem a koordinátorem z řad pověřených pracovníků školního poradenského pracoviště vyšetření ve školském poradenském zařízení. Plán pedagogické podpory (PLPP) PLPP může být vytvářen po dohodě se zákonnými zástupci na pomoc žákovi s problémy ve vzdělávání, je strukturovaný, cílený na jednotlivé předměty a přístupy k žákovi, definuje silné a slabé stránky žáka, podílí se na něm učitel/třídní učitel ve spolupráci s odborníky školního poradenského pracoviště (školní speciální pedagog, výchovný poradce, školní metodik prevence, školní psycholog). V této etapě je možné pracovat se

žáky v rámci vyučování i mimo něj, s případným využitím skupinových nebo individuálních forem péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Individualizovanou podporu – opakovanou individuální práci s žákem může po dohodě se zákonnými zástupci vykonávat také školní speciální pedagog. Pokud ani tento přístup nepomáhá vyřešit vzdělávací obtíže žáka (3-6 měsíců), je po analýze realizovaných přístupů zákonným zástupcům doporučeno komplexní pedagogickopsychologické vyšetření ve školském poradenském zařízení (pedagogickopsychologická poradna, speciálně pedagogické centrum). Individuální vzdělávací plán (IVP) Žák, u kterého nedošlo k překonání vzdělávacích obtíží v rámci stupně 1 a posléze 2, je na základě žádosti zákonného zástupce a školy komplexně vyšetřen školským poradenským zařízením (pedagogicko-psychologická poradna, popř. speciální pedagogické centrum). V případě potvrzení speciálních vzdělávacích potřeb žáka může být po jejich žádosti vypracováván individuální vzdělávací plán, ve kterém jsou definovány vzdělávací cíle a mohou být také doporučeny a posléze realizovány odborné intervence v rámci školy dle poradnou navrhovaných podpůrných opatření. Škola spolupracuje se školským poradenským zařízením na pravidelném vyhodnocování IVP, iniciuje kontrolní vyšetření dle závěrů doporučených postupů z PPP, SPC.

ŠKOLNÍ METODIK PREVENCE

Standardní činnost školního metodika prevence

Metodické a koordinační činnosti

- 1) Koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy.
- 2) Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalizmu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů.
- 3) Metodické vedení činností pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.).
- 4) Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
- 5) Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.
- 6) Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
- 7) Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů.
- 8) Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činností školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

Informační činnosti

- 1) Zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.
- 2) Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.
- 3) Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, poradny, zdravotnická

zařízení, Policie ČR, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci).

Poradenské činnosti

- 1) Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně patologického chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli).
- 2) Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj sociálně patologických jevů ve škole.
- 3) Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

ŠKOLNÍ SPECIÁLNÍ PEDAGOG

Standardní činnost školního speciálního pedagoga

Depistážní činnosti

Vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče. Diagnostické a intervenční činnosti (péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami)

- 1) Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáka (shromažďování údajů o žákovi, včetně anamnézy osobní a rodinné), analýza získaných údajů a jejich vyhodnocení.
- 2) Vytyčení hlavních problémů žáka, stanovení individuálního plánu podpory v rámci školy a mimo ni (druh, rozsah, frekvenci, trvání intervenčních činností).
- 3) Realizace intervenčních činností, tj.:
 - a) provádění, event. zajištění krátkodobé i dlouhodobé individuální práce se žákem (speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, činnosti reedukační, kompenzační, stimulační),
 - b) provádění, event. zajištění speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, činností reedukačních, kompenzačních, stimulačních se skupinou žáků,
 - c) participace na vytvoření individuálního vzdělávacího plánu (v kooperaci s třídním učitelem, učitelem odborného předmětu, s vedením školy, se zákonnými zástupci žáka, se žákem a ostatními partnery podpůrného týmu uvnitř i vně školy),
 - d) průběžné vyhodnocování účinnosti navržených opatření, dle potřeby navržení a realizace úprav,
 - e) úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a diagnostických materiálů,
 - f) zabezpečení průběžné komunikace a kontaktů s rodinou žáka (se zákonným zástupcem),
 - g) speciálně pedagogické poradenské intervence a služby pro žáky, zákonné zástupce a pedagogické pracovníky školy,
 - h) participace na kariérovém poradenství – volba vzdělávací cesty žákaindividuální provázení žáka,
 - i) konzultace s pracovníky dalších poradenských zařízení.

Metodické a koordinační činnosti

- 1) Příprava a průběžná úprava podmínek pro integraci žáků s potřebou podpůrných opatření ve škole – koordinace speciálně pedagogických poradenských služeb na škole.
- 2) Kooperace se školními poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.
- 3) Participace na vytváření školních vzdělávacích programů a individuálních vzdělávacích plánů s cílem rozšíření služeb a zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

4) Metodické činnosti pro pedagogické pracovníka školy – specifika výuky a možnosti žáků dle stupně podpůrných opatření, návrhy metod a forem práce se žáky – jejich zavádění do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.

5) Koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga

Na škole může na doporučení školského poradenského zařízení působit i asistent pedagoga.

ASISTENT PEDAGOGA

Náplň práce asistenta pedagoga je určena jí individuálně vzhledem k potřebám žáka se speciálními vzdělávacími potřebami vždy školským poradenským zařízením. Asistent pedagoga pracuje pod metodickým vedením pedagoga, který zodpovídá za průběh i výsledky vyučovacího procesu. Podporu asistentovi pedagoga poskytují odborní pracovníci školského poradenského zařízení ve svých pravidelných supervizích. Asistent pedagoga vykonává následující činnosti: 1) spolupráce s učitelem na přímé i nepřímé výchovné a vzdělávací činnosti (nejen) u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, a to dle přesně stanovených postupů a pokynů učitele zaměřenou na individuální podporu žáků a práce související s touto přímou pedagogickou činností, 2) pomoc při komunikaci mezi učiteli a žáky a při komunikaci mezi učiteli a zákonnými zástupci žáků, 3) individuální i skupinová podpora žáků při přípravě na výuku, žák je přitom veden k nejvyšší možné míře samostatnosti, 4) u žáků se zdravotním postižením rovněž pomoc při sebeobsluze.

Negativní jevy jsou projednávány výchovnou komisí, jsou řešeny na pedagogických radách. Na škole se v průběhu školního roku neprojevovala šikana mezi spolužáky. Docházka, chování i prospěch žáků je průběžně sledována jak třídními vyučujícími, tak ředitelkou školy.

Shrnutí práce za školní rok 2019/2020 – výchovný poradce Mgr. Mazánková:

ŠPP poskytuje podporu pedagogům a třídním učitelům při řešení výchovných a vzdělávacích problémů. Při výskytu problémů se schází výchovná komise, v loňském školním roce se podařilo snížit počet těchto komisí. S třídními učiteli je ihned řešen problém absencí a jejich včasné omlouvání.

Na začátku školního roku se vždy aktualizuje stav žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, s nímž jsou pedagogové seznámeni a věnují pozornost aplikaci doporučení při výuce. Spolupracujeme s PPP, SPC Olomouc, jejichž rady respektujeme a naplňujeme v praxi. Důležitá je také vzájemná spolupráce v oblasti budoucích maturantů a směřování metod výuky k úspěšnému absolvování MZ. Naším úspěšným absolventem je žák s Aspergerovým syndromem, který byl pedagogy soustavně připravován ke složení MZ. Byl přijat na FF UPOL na obory historie a geografie.

O října 2019 probíhala pravidelná konzultace mezi kariérovým poradcem a žáky 4.ročníků, kteří sami jevíli zájem o své budoucí vzdělání a zaměření.

Úspěšnost našich maturantů při přijetí na VŠ je velmi dobrá, zde jsou některé příklady:

2 žáci se dostali na Mendelovu univerzitu v Brně na ekonomický obor, na Slezskou univerzitu v Opavě – Obchodně podnikatelskou fakultu, jedna žákyně, do Prahy na VŠ kreativní komunikace jedna velmi dobře prospívající studentka, do Olomouce zamířili žáci především na obory humanitní a to žákyně na obor Uměnovědná studia, 1 na Indonésštinu se zaměřením na cestovní ruch, 2 studentky na Ruskou filologii, žák s Aspergerovým syndromem na Historii na Filozofické fakultě UP, jeden žák dokonce na Žurnalistiku, všem samozřejmě přejeme, aby se jim další studium dařilo a dali nám o svých úspěších vědět.

Akce v rámci prevence sociálně patologických jevů:

Listopad 2019 VIII. konference PPRCH pro výchovné poradce a preventisty s tématem: Závislosti

Na podzim školního roku 2019/2020 se žáci prvních ročníků zúčastnili Dopravní akce od společnosti Dekra, „Nehodou to začíná“, kde byli zajímavým způsobem vtaženi do možných nebezpečí dopravy.

V rámci výchovného a kariérového poradenství jsme se 4.ročníky navštívili v prosinci 2019 Úřad práce, kde byli žáci seznámeni s dalšími možnostmi studia či pracovního uplatnění po ukončení střední školy.

13.12. jsme navštívili jednání Okresního soudu, které bylo velmi přínosné pro svou autenticitu a ukázalo studentům, kam vede protiprávní jednání.

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Cílem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je:

1. splnění kvalifikačních předpokladů pro výkon činnosti či danou funkci
2. prohlubování odborné kvalifikace – průběžné vzdělávání pedagogů

Konkretizace:

- a) Průběžné proškolení vedení školy v manažerských dovednostech a v oblasti legislativy
- b) Vzdělávání výchovného poradce a metodika prevence
- c) Proškolení v oblasti poskytnutí první pomoci a BOZP
- d) Prohlubování znalostí v zajišťování bezpečnosti žáků
- e) Problematika školské legislativy
- f) Prohlubování znalostí a dovedností v pedagogických, psychologických a sociálních aspektech pedagogické práce
- g) Jazykové vzdělávání
- h) Inkluzivní vzdělávání
- i) Proškolení v rámci hodnotitelů a zadavatelů MZ
- j) Inkluzivní vzdělávání žáků, péče o žáky se SVP, ev. nadané žáky
- k) Spolupráce odborníků z praxe s odbornými vyučujícími

Způsob realizace:

- a) Hromadná či skupinová školení na půdě školy externími, či interními pracovníky
- b) Akreditované kurzy
- c) Samostudium

Proškolení a další vzdělávání probíhá dle nabídek NIDV a jiných subjektů. Při sestavování plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je přihlíženo k aktuálním potřebám, podmínkám a cílům školy, zájmům pedagogických pracovníků a rozpočtu školy.

DVPP 2019/2020

Mgr. Stůj

Čtenářská a informační gramotnost

Mgr. Mazánková

VIII. Krajská konference PPRCH a vzdělávání pro ped. pracovníky na téma závislosti

Jak rozmluvit žáky nejen v hodině NEJ

Reálie něm. mluvících zemí NIDV

Mgr. Misterová

Seminář pro příjemce grantů Erasmus+ mobility osob v odborném vzdělávání a přípravě z Výzvy 201 (pořadatel: Dům zahraniční spolupráce).

Seminář: Erasmus do Španělska s jazykovou školou Carlos V. (pořadatel: Cámara de Comercio Hispano-Checa)

Monitorovací setkání pro příjemce grantů Erasmus+ mobility v odborném vzdělávání – seminář online (pořadatel: Dům zahraniční spolupráce)

Seminarios de profesores ELE - Andaluzie * - seminář online (pořadatel: Carlos V. jazyková škola Madrid)

Mgr. Krejčí

Jak rozmluvit žáky nejen v hodinách němčiny

Práce s ICT ve výuce němčiny

Aktivizační a warm up aktivity pro každou chvíli

Webinář Kahoot

Webinář Learnings Apps pro začátečníky

Webinář Lyricstraining

Effective Communication in English – basic conversational topics

Webinář Myšlenkové mapy ve výuce

Webinář Učíme online – Reálie D-A-CH, Velikonoce

Webinář Jednoduché online hry (na závěr roku)

Letní jazykový kurz angličtiny v Brně, 80 VH, na úrovni A2/B1

Anglická konverzace 24 VH

Mgr. Rellová

Jak na projekty a projektové vyučování

Jak lépe a efektivně využívat digitální technologie

V rámci APIV pro management:

Komunikace rodina – škola

Činnosti školy spojené se zadáváním údajů z Doporučení do školské matriky

Plán pedagogické podpory jako nástroj pomoci žákovi

Legislativní ukotvení vzdělávání dětí, žáků se SVP

Mgr. Tesař

Počítač jako pomocník při práci (24 hodin MŠMT)

Letní škola moderních učitelů 2020 (

Využití digitálních technologií ve školství (40 hod.), (MSMT-1068/2019-2-151)

Mgr. Bc. Iveta Hennesmairová, DiS.

Effective Communication in English (DVPP UP Olomouc 16 hodin)

Roční vzdělávací program Strategické řízení a plánování ve školách (NIDV celoroční)

Monitorovací setkání pro příjemce grantů Erasmus+ mobility v odborném vzdělávání – seminář online (pořadatel: Dům zahraniční spolupráce)

V rámci APIV pro management:

Komunikace rodina – škola

Činnosti školy spojené se zadáváním údajů z Doporučení do školské matriky

Plán pedagogické podpory jako nástroj pomoci žákovi

Legislativní ukotvení vzdělávání dětí, žáků se SVP

8. Údaje o aktivitách – mimoškolní činnost, aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Ve školním roce 2019/2020 se škola zúčastnila množství mimoškolních aktivit a soutěží, ovšem v porovnání s jinými lety je výčet podstatně menší vzhledem k situaci související s COVID - 19:

Akce:

- Evropský den jazyků (projektový den)
- Scholaris
- Zapojení do projektu „Hrdá škola“
- Účast na veletrhu „Gaudeamus“
- Srdíčkové dny – charitativní akce
- Planeta Země 3000 - geografie
- Tomík na cestách – cestopisná přednáška
- Návštěva Vlastivědné muzeum Olomouc „Věstonická Venuše“
- Návštěva Pevnost poznání
- Nehodou to začíná – beseda
- Dobrovolné dárčování krve FN Olomouc
- Jak se nestát obětí sociálních sítí – kiberšikana
- Návštěva Vědecké knihovny Olomouc
- Návštěva Okresního soudu Olomouc
- Koncert Divadla Semafor
- Návštěva Úřadu práce Olomouc
- Exkurze Vídeň s průvodcovským výkladem žáků školy
- Anglické divadlo
- India Days
- Divadelní představení Petr a Lucie
- Projekce – Klára 3847 – Osvětim

Soutěže:

- Zeměpisná olympiáda, i okresní kolo
- Dějepisná olympiáda
- Olympiáda v anglickém jazyce
- Soutěž Finanční gramotnost
- Celostátní soutěž středních odborných škol cestovního ruchu v Ostravě, zaměřená na průvodcovské služby

Další aktivity:

Zpráva za školní časopis „Cestovní horečka“ pro rok 2019/2020, Mgr. Pavel Stůj:

V předloňském školním roce (2018/2019) proběhlo úspěšně převzetí vedení školního časopisu, stejně jako jeho předání do rukou nové redakční rady. Po drobných potížích, kdy časopis trpěl nejistým vedením předchozích učitelů, se ustálila jeho podoba i obsah. Časopis vychází jako čtvrtletník, přičemž v loňském roce, vlivem změny redakčního týmu, i v roce letošním, vlivem pandemie, byla poslední dvě čísla za jaro a léto vydána jako speciální dvojčíslo. Držíme se menšího kapesního formátu (A5), který je k zakoupení za dobrovolný příspěvek (na tisk) přímo v budově SOŠS. Zároveň existuje i elektronická verze časopisu, volně ke stažení na stránkách školy. V současnosti redakční rada uvažuje o změně formátu, opět ve standardní velikosti papírových novin (A4). Grafické podoby se ujme student 2. ročníku Matěj Zaorálek.

Pod vedením učitele českého jazyka a dějepisu Mgr. Pavla Stůje se rozvíjí tematická i grafická pestrost celého časopisu, který je kromě pravidelných rubrik obsahově doplňován rovněž studentskými pracemi z hodin českého jazyka (recenze, úvahy, vypravování). Hlavní slovo v časopise má redakční rada tvořená studenty současného třetího ročníku – Nellou Kučerovou a Matoušem Frýbortem. Díky jejich nápadům přibývají do časopisu ustálené rubriky sledující aktuální dění v cestovním ruchu (Matouš) a také dění v kultuře, literatuře a filmu (Nella). Ke stálým přispěvatelům patřily studentky Marie Svačinová nebo Kristýna Zajíčková, ale i mnozí další, kteří napsali zdařilé texty, ale třeba nechtěli být pod svým článkem podepsáni.

Popularitě se u čtenářů těší rozhovory našich šéfredaktorů s vyučujícími, mezi kterými se v loňském roce objevil rozhovor s oběma angličtinářkami (Mgr. Růžickovou a Mgr. Voltnerovou) a rovněž s ředitelkou školy (Mgr. Hennetmairovou). Časopis nabízí drobné fejetony a reportáže pro přemýšlivější čtenáře i oddechové čtení (obrazové příběhy a křížovky). V pravidelných rubrikách se snaží zachytit aktuální události ze studentského života (například taneční kurzy druhých ročníků, exkurze do cizích zemí i v školní výlety a divadla, názory na život v distanční výuce), vedle toho ale časopis sleduje i ryze praktické cíle spojené s pracovními zkušenostmi studentů školy (názory a hodnocení studentů ze souvislých praxí doma i v zahraničí).

Časopis je tvořen pro radost, kterou přináší kreativní tvorba, ale zároveň se díky němu lze naučit i základy editování textu a tiskařské sazby, což jsou zkušenosti a dovednosti uplatnitelné i v následném pracovním životě. Časopis byl opakovaně přihlášen a přijat do soutěže o nejinspirativnější studentský časopis (asociace novinářů a médií), kde v obrovské konkurenci škol z celé republiky obsadil nehodnocené místo v poli mnoha zúčastněných tisků, nicméně se celý redakční tým nevzdává a s využitím minimálních nákladů nadále pracuje na zlepšení obsahové i vizuální kvality Cestovní horečky.

Proto i v následujícím čísle, které vychází na přelomu října a listopadu školního roku 2020/2021, je připravena pestrá směs článků, rozhovorů a reportáží. Tentokrát budou všechny zasvěceny tématu hudby, která, přestože se na naší škole nevyučuje, má svůj vliv na životy mnoha studentů a studentek. Čtenáři se tak mohou těšit na články s historickou tematikou, text věnovaný velikánovi české pop-music Karlu Gottovi, nebo na zajímavý rozhovor dvou mladých muzikantů z naší školy. Z tradičních témat samozřejmě nebudou chybět rozhovory s novými učiteli (např. vyučující ekonomických předmětů Mgr. Voleskou) nebo aktuality v cestovním ruchu v časech pandemie. Zapojeni jsou i noví přispěvatelé z druhého a prvního ročníku.

Cestovní horečka, navzdory svému názvu, netrpí žádnými zdravotními obtížemi a horečnatými stavy, respektuje všechna bezpečnostní nařízení a zodpovědně dál přispívá k osvětě a vzdělání studentů, zaměstnanců i všech přátel školy. Rozhodně nemá v úmyslu ani v této nejisté situaci ubírat nic ze svého pracovního nasazení a plným tempem vyráží do nového školního roku!

Divadelní kroužek v anglickém jazyce za rok 2019-2020, Mgr. Pavel Stůj, Mgr. Eva Růžicková

Anglické divadlo – The Robber (2019/2020)

V průběhu měsíců října až ledna loňského roku pod vedením angličtinářky Mgr. Růžickové byla nastudována anglická detektivní hra s prvky muzikálu The Robber. Aktivně se do nastudování pustili studenti a studentky prvního a druhého ročníku (do vedlejší role byl z vyučujících dále obsazen i Mgr. Stůj), kteří pravidelně, či v rámci svých časových možností docházeli na odpolední divadelní kroužek v průběhu celého podzimu.

Divadelní hra obsahovala rovněž pěvecká a taneční čísla za doprovodu živé hry na kytaru a rovněž audiovizuální části (fiktivní reportáže a novinové zprávy), které si vytvářeli studenti sami s použitím zapůjčené techniky. Hra samotná byla vytvořena didaktickou anglického jazyka s cílem zlepšit komunikaci v cizím jazyce. Kromě zábavy tak přinesla i aktivní učení a zdokonalení anglické výslovnosti.

Za dílčí úspěch se dá považovat prezentace první poloviny představení, včetně tří písní, které proběhlo v rámci celoškolské akce věnované mezinárodnímu dnu jazyků, v prosinci 2019. Představení zahrané pro

přítomné studenty a pedagogický sbor sklídilo velký úspěch a na jaro byla naplánována rovněž slavnostní premiéra celé hry. Ta ovšem musela být v důsledku pandemie zrušena a rovněž s odchodem Mgr. Růžičkové na mateřskou byla další činnost anglického divadla dočasně pozastavena.

Na práci se studenty, kteří měli zájem o mimoškolní aktivity tohoto typu, se ovšem v letošním školním roce pokusí navázat české divadlo pod vedením Mgr. Stůje. Zůstává aktivní jádro studentek a studentů z letošního druhého a třetího ročníku a rovněž chuť tvořit. Částečnou nevýhodou je odstranění složky aktivního procvičování cizího jazyka, nicméně české divadlo zároveň láká také méně jazykově vybavené studenty a nabízí větší prostor pro případnou improvizaci a aktuálnost.

Jako hra pro tento školní rok byla vybrána klasická tragédie z maturitní četby od Karla Čapka – Bílá nemoc, která v současné situaci nabízí množství myšlenek k zamyšlení, ale i pobavení. Hra samotná jako jedno z děl povinné četby poslouží k posílení znalosti samotného díla napříč všemi ročníky. Případná premiéra bude v závislosti na aktuální situaci stanovena v průběhu druhého pololetí školního roku 2020/2021. Text zpracoval Mgr. Pavel Stůj

Škola spolupracuje se svými sociálními partnery, poskytujícími odborné praxe, a pomáhá jim při organizaci a zajištění jejich akcí (např. Hotel Flora, CPI Clarion Hotel, NH Hotels, animátorské činnosti v rámci teambuildingu a adaptačních kurzu, škol v přírodě apod.).

9. Údaje o výsledcích poslední inspekce provedené ČŠI

Poslední inspekce ČŠI proběhla dne 3.- 5. 12. 2018. Předmětem inspekční činnosti byla inspekční činnost podle § 174 odst.2, písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, zjištění a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Proběhla kontrola vydávání školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání podle § 5 odst. 3 (věty první) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Ve znění účinném v kontrolovaném období nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Dále proběhla kontrola vydání a obsahu školního řádu střední školy, kontrola prokazatelného seznámení žáků a zaměstnanců školy s tímto dokumentem a informování zákonných zástupců nezletilých žáků o jeho vydání a obsahu podle § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona. Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

10. Základní údaje o hospodaření školy

Škola hospodařila s penězi od studentů (školné) ve výši: 1.609.577,-- Kč

S ostatními tržbami z prodeje: 541.157,-- Kč

Celkové výnosy činily: 10.235.445,25 Kč

Za celé sledované období vznikl zisk ve výši: 520.143,-- Kč

Dotace ve výši 7.510.223,-- Kč byla čerpána převážně na platy a OON ve výši 4.748.623,--, z toho odvody na zákonné pojištění činili 1.427.649,-- Kč, ostatní dotace byla použita na údržbu, materiál a služby spojené s vybavením školy.

11. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Projekt Erasmus+ aktivita K1 pro rok 2020

Cestovní ruch ve Španělsku

Vzhledem k úspěšně uskutečněným a zakončeným projektům v rámci Comenius a Erasmus+ do Tyrolska, Vídně a Milána, jsme se v loňském školním roce opět pustili do přípravy projektu v rámci aktivit Erasmu+ a podali žádost v rámci mobility K1, určených odborné výuce.

Vycházeli jsme z toho, že vzhledem k rozvoji cestovního ruchu není možné se orientovat pouze na území České republiky, ale je nutné rozvíjet i zahraniční kontakty a pracovní zkušenosti, které napomáhají rozvoji oblasti služeb cestovního ruchu v naší zemi.

V tomto projektu byla vybrána zcela nová destinace s velice rozvinutým cestovním ruchem – Španělsko, a také partner, který splňuje všechna kritéria stanovená školou.

A co nám projekt přinese? Studenti díky zahraniční mobilitě získají větší sebevědomí v komunikaci se zahraničními klienty, budou mít pracovní zkušenosti ze světového centra turismu, zvýší si kulturní povědomí o jiné zemi a naučí se pracovat v multikulturním prostředí. Uvědomí si potřebu aktivně budovat svoji profesionální kariéru v oboru cestovního ruchu.

Do zahraničí vyjede 20 vybraných žáků se 2 doprovodnými osobami. Tato stáž má délku trvání 3 týdny. Žáci budou vybráni z 2. a 3. ročníků oboru Cestovní ruch (65-42-M/02). Pro výběr účastníků byla stanovena kritéria i komise, která výběr provede.

Každému účastníkovi projektu bude přidělen mentor na pracovišti, který jej bude hodnotit a přidělovat mu práci. Tak bude moci náležitě uplatnit a prohloubit své jazykové kompetence a zároveň své odborné znalosti a dovednosti.

V našem projektu jsme se rozhodli uplatnit zásady ECVET. To vše přispěje k lepšímu uplatnění na trhu práce jak doma, tak i v zahraničí. Po pracovní době budou mít možnost žáci zúčastnit se minimálně 2 organizovaných výletů, a tak se seznamovat s kulturou a historií navštívené země. Své zkušenosti a získané poznatky budou zpracovávat ve formě multimediálních prezentací, seminární práce a článku do školního časopisu.

Poté, co se žáci vrátí a vyhodnotí se všechny zaznamenané dokumenty (fotografie, videa) bude vytvořena prezentace projektu. Informace o realizaci projektu budou zveřejněny i ve školním časopise "Cestovní horečka". Z této události bude vytvořena audiovizuální reportáž, která bude vystavena na stránkách školy.

Projekt Erasmus+ „Cestovní ruch ve Španělsku“ zahájen 1.9.2019, vzhledem k situaci COVID – 19 nemohly být mobility žáků uskutečněny v daném termínu květen–červen 2020, projekt prodloužen do 31.8.2021.

12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola má autorizaci NSK v oblasti CR – Průvodce cestovního ruchu, Pracovník IC, Vedoucí pracovník IC

13. Projekty školy financované z cizích zdrojů

Škola pokračuje v projektu Šablony II – OP VVV Podpora škol formou projektu zjednodušeného vykazování – šablony pro SOŠ a VOŠ projektem s názvem „Šablony II“. Tento projekt je zaměřen na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem, vybavení ICT technikou a jejím zařazením do výuky, další vzdělávání pedagogických pracovníků, spoluúčast odborníků ve výuce a kariérové poradenství. V rámci

tohoto projektu byly realizovány hodiny doučování pro žáky ohrožené školním neúspěchem, dále bylo zakoupeno ICT vybavení a zařazeno do výuky – 34 nových notebooků včetně licencí, s nimiž se pravidelně pracuje ve výuce a pomohl taktéž zabezpečit distanční výuku v době zákazu osobní přítomnosti ve školách. Taktéž proběhlo kariérové poradenství. V rámci Šablon II byly také uskutečněny vzdělávací aktivity v rámci DVPP (viz. výčet vzdělávacích aktivit pedagogických pracovníků). Vyučující včetně vedení jsou zapojeni do projektu APIV – Inkluze v praxi.

14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.

Škola v průběhu celého školního roku dále spolupracovala se sociálními partnery v oblasti vzdělávání v rámci odborné praxe (ubytovací a stravovací zařízení, kulturní zařízení a historické objekty, CK, CA, IC, organizace, zabývající se volnočasovými aktivitami atd.), ovšem vzhledem k situaci COVID – 19 byla činnost v této oblasti podstatně menší než v letech minulých.

V Olomouci dne 7. 10. 2020

Mgr. Bc. Iveta Hennesmairová, DiS.
ředitelka školy SOŠS s.r.o.