

Příloha č. 1 - Rozvrh tříd pro školní rok 2025/2026

Střední odborná škola služeb s.r.o., Pavlovická 16/51, 772 00 Olomouc							
1.A							
(rozdělí platný od 01.09.2025)							
	1 8:00-8:45	2 8:55-9:40	3 9:55-10:40	4 10:50-11:35	5 11:40-12:25	6 13:10-13:55	7 14:00-14:45
Pondělí	MAT Rel (1. A)	ŠJ2 Mis (1. A) ŠJ2 Run (3. A)	KOS Maj (1. A)	ZCR Run (1. A)	AJ1 Vys (1. A) AJ1 Zif (3. A)	ZPV Rel (1. A)	DDK Ska (1. A)
Úterý	MAT Rel (1. A)	CJL Maj (1. A)	AJ1 Vys (Mltf) AJ1 Zif (1. A)	ŠJ2 Mis (Mltf) ŠJ2 Run (1. A)	ZPV Fojt (1. A)		
Středa	AJ1 Vys (1. A) TEV Fojt (Tev)	AJ1 Vys (1. A) TEV Fojt (Tev)	TEV Fojt (Tev) AJ1 Zif (1. A)	TEV Fojt (Tev) AJ1 Zif (1. A)	ŠJ2 Mis (1. A) ŠJ2 Run (2. A)	INF Krt (Mltf)	INF Krt (Mltf)
Čtvrtek	DDK Ska (1. A)	PAC Hen (1. A)	MAT Rel (1. A)	CJL Maj (1. A)	ŠJ2 Mis (Mltf) ŠJ2 Run (1. A)	ZPV Run (1. A)	ZPV Rel (1. A)
Pátek	ZSV Hor (1. A)	SCR Zif (1. A)	PEC Vys (1. A) SUS Fojt (Hot)	SUS Fojt (Hot) PEC Vys (1. A)	CJL Maj (1. A)		

Střední odborná škola služeb s.r.o., Pavlovická 16/51, 772 00 Olomouc							
2.A							
(Mgr. Petr Skalník)							
(rozdělí platný od 01.09.2025)							
	1 8:00-8:45	2 8:55-9:40	3 9:55-10:40	4 10:50-11:35	5 11:40-12:25	6 13:10-13:55	7 14:00-14:45
Pondělí	ŠJ2 Run (2. A) ŠJ2 Mis (3. A)	SUS Hor (2. A)	MAT Rel (2. A)	SCR Zif (2. A)	CJL Ska (2. A)	AJ1 Vys (2. A) PEC Hor (Mltf)	PEC Hor (Mltf) AJ1 Zif (2. A)
Úterý	ŠJ2 Run (2. A) OPRu Zif (Mltf)	ŠJ2 Run (2. A) OPRu Zif (Mltf)	ZSV Maj (2. A)	AJ1 Vys (2. A) AJ1 Zif (3. B)	MAT Rel (2. A)	OPRu Zif (Mltf) TEV Fojt (Tev)	OPRu Zif (Mltf) TEV Fojt (Tev)
Středa	PAC Hen (2. A)	CJL Ska (2. A)	DDK Ska (2. A)	ŠJ2 Run (3. B) ŠJ2 Mis (2. A)	INF Krt (Mltf)		
Čtvrtek	OPRu Zif (Mltf) ŠJ2 Mis (2. A)	OPRu Zif (Mltf) ŠJ2 Mis (2. A)	AJ1 Vys (Mltf) AJ1 Zif (2. A)	CJL Ska (2. A)	MAT Rel (2. A)	TEV Fojt (Tev) OPRu Zif (Mltf)	TEV Fojt (Tev) OPRu Zif (Mltf)
Pátek	DDK Ska (2. A)	POD Můč (2. A)	ZCR Run (2. A)	KOS Zif (Mltf)	AJ1 Vys (2. A) AJ1 Zif (Mltf)		

Střední odborná škola služeb s.r.o., Pavlovická 16/51, 772 00 Olomouc				3.A		(Mgr. Kamila Misterová)		(rozdvrh platný od 01.09.2025)	
		1 8:00-8:45	2 8:55-9:40	3 9:55-10:40	4 10:50-11:35	5 11:40-12:25	6 13:10-13:55	7 14:00-14:45	8 14:50-15:35
Pondělí	ŠPJ1	POF	POF	EKO	ŠPJ1	TEV	Njv	Šjk1	
	Můč (Mltf)	Můč (Mltf)	Mikš	Fojt (Tev)	Fojt (Tev)	Maj (Cest)	ŠJK	Mis (3. A)	
	ŠPJ2	TEV	TEV	(3. A)	ŠPJ2	POF	ŠJK		
	Fojt (Tev)	Fojt (Tev)		Můč (Mltf)	Můč (Mltf)	Mis (3. A)			
Úterý		MCR	HOM	ŠPJ1		DDK	ŠPJ1	ŠPJ1	
	Hor	Hor	Mis (3. B)	CJL	Ska	Ska	ANJ	ANJ	
	(3. A)	(3. A)	ŠPJ2	(3. A)	(3. A)	(3. A)	Můč (3. B)	Můč (3. B)	
			SPJ	Run (3. A)			ANJ	ANJ	
							Hor (3. A)	Hor (3. A)	
Středa		MAT	PAC	ZEM	MAM	ZSV	CJL	ŠPJ1	
	Rel	Hen	Run	Můč	Maj	Ska	Ska	SPJ	
	(3. A)	(3. A)	(3. A)	(3. A)	(3. A)	(3. A)	(3. A)	Mis (4. A)	
								ŠPJ2	
								SPJ	
								Run (3. A)	
Čtvrtek		UCE	DDK	MCR	ŠPJ1	EKO	Njv	Šjk2	
	Mikš	Ska	Hor	ANJ	Mikš	Maj (Cest)	ŠJK	ŠJK	
	(3. A)	(3. A)	(3. A)	Můč (3. A)	(3. A)	Šjk2	Mis (3. A)	Mis (3. A)	
				ANJ					
				Hor (Mltf)					
Pátek	ŠPJ1	SPJ	SPJ	MAT	ŠPJ1	CJL			
	Mis (3. A)	Mis (3. A)	Rel	Můč (3. A)	Můč (3. A)	Ska			
	ŠPJ2	SPJ	(3. A)	ANJ	ANJ				
	Run (Mltf)	Run (Mltf)		Hor (2. A)					

BAKALÁŘI

BAKALÁŘI

Střední odborná škola služeb s.r.o., Pavlovická 16/51, 772 00 Olomouc				3.B		(Ing. Petra Můčková)		(rozdvrh platný od 01.09.2025)							
1 8:00-8:45		2 8:55-9:40		3 9:55-10:40		4 10:50-11:35		5 11:40-12:25		6 13:10-13:55		7 14:00-14:45		8 14:50-15:35	
Pondělí	EKO Mikš (3. B)		NEJ Vys (3. B)		CJL Ska (3. B)		ZSV Hor (3. B)		Njk NJK Maj (3. B) Šjv ŠJV Mis (Cest)		DDK Ska (3. B)		ANJ1 ANJ Vys (3. B) ANJ2 ANJ Můč (Cest)		
	NEJ Vys (3. B)		MAT Rel (3. B)		TEV Fojt (Tev)		TEV Fojt (Tev)		MCR Hor (3. B)						
Úterý	ANJ1 POF Mikš (Mltf) ANJ2 ANJ Můč (3. B)		ANJ1 POF Mikš (Mltf) ANJ2 ANJ Můč (3. B)		ANJ1 ANJ Vys (Cest) ANJ2 POF Mikš (Mltf)		ANJ1 ANJ Vys (Cest) ANJ2 POF Mikš (Mltf)		CJL Ska (3. B)		NEJ Vys (3. B)		DDK Ska (3. B)		
	HOM Hor (3. B)		UCE Mikš (3. B)		ZEM Run (3. B)		EKO Mikš (3. B)		PAC Hen (3. B)		ANJ1 ANJ Vys (3. B) ANJ2 ANJ Můč (2. A)		NEJ Vys (3. B)		
Středa	MAT Rel (3. B)		MCR Hor (3. B)		CJL Ska (3. B)		Njk NJK Maj (3. B) Šjv ŠJV Mis (Cest)		MAM Můč (3. B)						
Čtvrtek															
Pátek															



BAKALÁŘI

Střední odborná škola služeb s.r.o., Pavlovická 16/51, 772 00 Olomouc							
4.A (Mgr. Renáta Rellová)							
(rozdvrh platný od 01.09.2025)							
	1 8:00-8:45	2 8:55-9:40	3 9:55-10:40	4 10:50-11:35	5 11:40-12:25	6 13:10-13:55	7 14:00-14:45
8 14:50-15:35							
Pondělí	CJL Ska (4. A)	ZSV Maj (4. A)	ANJ Vys (Mltf) ANJ Můč (4. A)	NEJ Maj (4. A) SPJ Mis (3. A)	UCE Mikš (4. A)	KOS Zif (4. A)	NJV Maj (4. A)
Úterý	CJL Ska (4. A)	ANJ Vys (4. A) ANJ Můč (Hot)	DDK Ska (4. A)	MAT Rel (4. A)	NEJ Maj (Mltf) SPJ Mis (4. A)	NJK Maj (4. A) ŠJK Run (2. A) ŠJV Mis (1. A)	NJK Maj (4. A) ŠJK Run (2. A)
Středa	ZEM Run (4. A)	KOS Zif (4. A)	NEJ Maj (4. A) SPJ Mis (3. B)	MCR Hen (4. A)	MCR Hen (4. A)	NJV Maj (4. A) ŠJV Mis (2. A)	
Čtvrtek	TEV Fojt (Tev) ANJ Můč (4. A)	TEV Fojt (Tev) ANJ Můč (4. A)	CJL Ska (4. A)	ANJ Vys (4. A) TEV Fojt (Tev)	ANJ Vys (4. A) TEV Fojt (Tev)	MCR Hen (4. A)	EKO Mikš (4. A)
Pátek	MAM Můč (4. A)	DDK Ska (4. A)	NEJ Maj (4. A) SPJ Mis (Mltf)	MAT Rel (4. A)	ZEM Run (4. A)		

1.9.2025

Mgr. Bc. Iveta Hennetmairová, DiS.
ředitelka školy

Příloha č. 2 - Dozor pro školní rok 2025/2026

1. patro	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
přízemí	7:30 - 8:00	8:45 - 8:55	9:40 - 9:55	10:40 - 10:50	11:35 - 11:40	12:25 - 13:10	13:55 - 14:00
Pondělí	Horák	Mikšíková	Fojtík	Vysloužilová	Horák	Můčková	Rellová
Úterý	Fojtík	Skalník	Rellová	Můčková	Vysloužilová	Skalník	Misterová
Středa	Misterová	Rusinová	Rellová	Skalník	Vysloužilová	Rusinová	Mazánková
Čtvrtek	Mazánková	Vysloužilová	Mazánková	Misterová	Zifčák	Mikšíková	Můčková
Pátek	Zifčák	Vysloužilová	Zifčák	Rusinová	Fojtík		

1.9.2025

Mgr. Bc. Iveta Hennetmairová, DiS.
ředitelka školy

Příloha č. 3 – Stipendijní řád pro školní rok 2025/2026

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Tento stipendijní řád upravuje podmínky pro udělování stipendií žákům školy za prospěch ve školním roce 2025/2026.
2. Stipendium je motivační složkou, kterou škola dobrovolně poskytuje žákům jako ocenění jejich studijních výsledků.
3. Udělování stipendií je závislé na finančních možnostech školy a nenárokové.
4. Tento stipendijní řád ruší všechny předchozí stipendijní řády školy a nahrazuje je novou upravou platnou pro školní rok 2025/2026.

Čl. 2

Podmínky pro přiznání stipendia

1. Žáci, kteří dosáhnou v obou pololetích školního roku 2025/2026 celkového hodnocení „*prospěl s vyznamenáním*“, obdrží stipendium ve výši 500 Kč.
2. Stipendium se vyplácí po vydání vysvědčení za 2. pololetí jednorázově.
3. Žáci, kteří dosáhnou celkového průměru 1,00 v obou pololetích, jsou osvobozeni od platby školného za následující školní rok.

Čl. 3

Důvody pro změnu stipendijního řádu

1. Škola si je vědoma svých omezených finančních možností a skutečnosti, že již nyní podporuje žáky formou příspěvků na školní akce, stravování, učebnice a další potřeby.
2. Vzhledem k těmto skutečnostem a s cílem **nezvyšovat školné** je zavedený systém stipendií nastaven tak, aby byl dlouhodobě udržitelný.
3. Poskytování stipendií je proto výrazem dobré vůle školy, nikoli její povinností.

Čl. 4

Závěrečná ustanovení

1. Tento stipendijní řád vstupuje v platnost dnem jeho schválení ředitelem školy.
2. Platnost stipendijního řádu je vymezena na školní rok 2025/2026.
3. Žáci a zákonní zástupci žáků budou se stipendijním řádem prokazatelně seznámeni.

1.9.2025

Mgr. Bc. Iveta Hennesmairová, DiS.
ředitelka školy

Příloha č. 4 - Kombinovaná a distanční výuka

ČÁST I – Obecná ustanovení

1. V souladu s § 22b a § 25 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění novely č. 267/2025 Sb., může škola využívat kombinovanou formu vzdělávání, která spojuje prezenční a distanční výuku.
2. Podíl distanční složky nesmí přesáhnout 40 % celkového rozsahu výuky v daném školním roce (§ 25 odst. 3 školského zákona, ve znění novely č. 267/2025 Sb.).
3. Ředitel školy je povinen zveřejnit podmínky kombinované výuky před začátkem školního roku, a to prostřednictvím:
 - webových stránek školy,
 - školního informačního systému (Bakaláři),
 - vyvěšením na veřejně přístupném místě ve škole.
4. Zveřejněné podmínky obsahují zejména:
 - rozsah a formu distanční výuky (synchronní/asynchronní),
 - způsob a termíny zadávání a odevzdávání úkolů,
 - využívané online platformy (zejména Microsoft Teams a Bakaláři),
 - podmínky omlouvání absence při distanční výuce,
 - pravidla hodnocení výsledků vzdělávání v této formě,
 - způsob technického zajištění (včetně možnosti zapůjčení školní techniky).
5. V případě nařízení distanční výuky podle § 184a školského zákona (např. při mimořádných opatřeních Ministerstva zdravotnictví nebo KHS) probíhá vzdělávání výhradně distančním způsobem, a to podle pravidel uvedených v tomto školním řádu a zveřejněných pokynů školy.
6. Žáci jsou povinni sledovat zadání v aplikaci Teams a Bakalářích, řídit se pokyny vyučujících a plnit úkoly ve stanovených termínech. Nepřipojení se k povinné synchronní výuce nebo neodevzdání úkolů v termínu se považuje za neomluvenou absenci, pokud nebyl dohodnut jiný způsob zapojení.

ČÁST II – Konkrétní podmínky pro naši školu

1. **Rozsah využití kombinované výuky**
 - Kombinovaná výuka se využívá především u teoretických předmětů, kde lze část učiva efektivně zpracovat formou samostatného studia či online výuky.
 - Maximální podíl distanční složky činí 40 % z celkové roční hodinové dotace předmětu.
 - Odborná praxe souvislá probíhá vždy prezenčně.
2. **Organizace výuky**
 - **Synchronní výuka:** probíhá v reálném čase prostřednictvím platformy **Microsoft Teams** podle rozvrhu.
 - **Asynchronní výuka:** žákům jsou prostřednictvím systému **Teams** nebo **Bakaláři** zadávány úkoly, projekty a studijní materiály s jasně stanoveným termínem odevzdání.
 - Kombinovaná výuka může být **stanovena předem v rozvrhu na pololetí**, nebo může být **využita operativně**, pokud je to pro výuku smysluplné a účelné (např. náhrada za výpadek učitele, projektová výuka, návaznost na exkurze apod.).

- Vždy se vede **evidence o realizovaných distančních hodinách v Bakalářích**, aby bylo možné doložit, že podíl distanční složky nepřekročil 40 % celkové hodinové dotace.
- 3. **Přístup a technické zajištění**
 - Každý žák má přístup k zařízení s internetovým připojením (PC, notebook, tablet).
 - Škola umožní žákům, kteří nemají vlastní zařízení, **zapůjčení školní techniky** na základě smlouvy o zapůjčení.
 - Technickou podporu poskytuje koordinátor IT v konzultačních hodinách nebo přes platformu Teams.
- 4. **Docházka a omlouvání**
 - Účast na synchronní online hodině je povinná a eviduje se v třídní knize.
 - Absence je omlouvána stejným způsobem jako při prezenční výuce (zápis v omluvném listě, potvrzení zákonného zástupce, případně lékaře).
 - Nepřipojení k online hodině bez řádné omluvy nebo neodevzdání úkolů ve stanoveném termínu se považuje za **neomluvenou absenci (synchronní výuka), nebo nesplněnou práci v hodině (asynchronní výuka)**.
- 5. **Hodnocení výsledků vzdělávání**
 - Výsledky práce v distanční výuce (plnění úkolů, testy v Teams, projekty, aktivita při online hodinách) jsou součástí celkového hodnocení žáka.
 - Pokud žák bezdůvodně neplní povinnosti a úkoly v rámci této formy výuky, je hodnocen známkou „nedostatečný“.
 - V případě technických problémů musí žák neprodleně informovat vyučujícího.
- 6. **Komunikace**
 - Žáci jsou povinni **pravidelně sledovat Teams a Bakaláře**.
 - Oficiálním komunikačním kanálem mezi žákem a učitelem je Teams (chat, zadání) a Bakaláři.
 - E-mail lze využít jen výjimečně, zejména pro komunikaci se zákonnými zástupci.
- 7. **Mimořádná distanční výuka**
 - V případě rozhodnutí orgánů veřejného zdraví (§ 184a školského zákona) přechází výuka plně do distanční formy.
 - V takovém případě platí stejná pravidla pro docházku, hodnocení a omlouvání, jako je stanoveno výše.

Závěrečné ustanovení

Tato příloha nabývá účinnosti dne **1. 9. 2025**.

Mgr. Bc. Iveta Hennetmairová, DiS.
ředitelka školy